

PLAN DE ACCIÓN DE RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS DE LA VIGENCIA 2018

PLAN DE ACCIÓN RENDICIÓN DE CUENTAS						
COMPONENTES DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS						
Subcomponentes	Actividades	Colaboradores	Meta o producto	Fecha programada		
1. Estructuración de la Rendición Pública de Cuentas - Información de calidad y en lenguaje comprensible.	1.1	Conformación del Equipo Interno de Apoyo a la Rendición de Cuentas.	Oficina Asesora de Planeación, Oficina de Control Interno, Oficina de Preguntas Quejas y Reclamos.	Establecer el equipo de trabajo que abanderará el proceso de la Rendición de Cuentas. Elaboración del Plan de Trabajo.		
	1.2	Conformación del Equipo de seguimiento y evaluación a la Rendición Pública de Cuentas.	Oficina de Control Interno, Oficina de Preguntas quejas y reclamos, Concejo Territorial de Planeación, Oficina Asesora de Planeación.	Instaurar el Comité Evaluador de la Rendición Pública de Cuentas mediante Acta de Conformación.		
	1.3.	Identificar a los actores que se van a invitar a la audiencia pública. Definir el tipo de espacio (audiencia pública, talleres, reuniones, etc...).	Despacho del Alcalde, Prensa, Almacén, Oficina de Sistemas de Información.	Elaboración de Invitaciones y Selección del lugar para la audiencia pública.		
	1.4	Asignación de tareas y responsabilidades (Logística día del evento) para el desarrollo de la audiencia pública:				
		Lugar del evento: Auditorio del Centro de Convivencia Ciudadana.		Gestión y Bienestar Social y Coordinador de Centro de Convivencia	Consecución del Lugar del Evento.	
		Posible Fecha para la Audiencia Pública		Alcaldía Paz de Ariporo	Estas son definidas una vez conformado el equipo Interno de Apoyo y el comité de seguimiento y evaluación.	
		Posible Hora para la Audiencia Pública		Alcaldía Paz de Ariporo		
		Número de invitaciones personalizadas: 300 personas		Equipo Interno de Apoyo	Diseño de Invitación personalizada.	
	1.5	Consecución de Suministros y adecuación del lugar del evento:				
		Sonido		Oficina de Recreación, Deporte y Cultura	Adecuación e Instalación del sonido en el auditorio, según la necesidad del recinto.	

Alcaldía Municipal de Paz de Ariporo - Casanare

PLAN DE ACCIÓN DE RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS DE LA VIGENCIA 2018

		TRES (3) arreglos florales.	Secretaria de Infraestructura y Obras públicas.	Arreglos florales para decoración de la mesa principal.	
		Arreglo de Mesa y sillas de centro		Ubicación de mesa principal, adecuación y decoración para el evento.	
		Atril	Oficina de Almacén General	Adecuación de Atril y Banderas para la ceremonia de apertura y exposiciones.	
		Banderas			
		Silletería	Secretaria de Salud	Ubicación de silletería en el recinto.	
		Aseo	ESP Paz de Ariporo S.A.	Limpieza del recinto o auditorio.	
		Refrigerios	Pendiente Gestión	Según fecha de Audiencia.	
		Entrega de Refrigerios	Oficina de Tesorería	Entrega de refrigerios.	
	1,6	Reglamento: 1. Agenda (orden del día). 2. Intervenciones. 3. Tiempo 10 Minutos. 4. Quien interviene. 5. Moderador. 6. Reglas del juego.	Prensa, Oficina Asesora de Planeación y Oficina del Despacho del Alcalde.	Determinar la claridad del orden del día: el tiempo para las intervenciones de las diferentes secretarías y Oficinas,	
2. ESTRATEGIA DE COMUNICACIÓN Y CONVOCATORIA: Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones.	2,1	Publicar la convocatoria por internet (en página web).	Secretaría General y de Gobierno, Secretaría de Gestión y Bienestar Social.	Convocatoria publicada a través del portal Web de la Alcaldía.	
	2,2	Crear foro o link Preguntas de rendición		Habilitación de portal interactivo para recepcionar preguntas sobre la rendición de cuentas.	
	2,3	Publicación del informe de Gestión		Publicación Digital del Informe de Gestión.	
	2,4	Encuestas		Habilitación de portal interactivo para encuestas.	
	2,5	Convocatoria por vía radial	Oficina de Prensa, Web Master	Cuñas radiales de Invitación a la Audiencia pública; Publicación de Invitación y cuñas en Portal Web de Municipio.	
	2,6	Convocatoria a la ciudadanía en general.	Oficina de Prensa y apoyo externo.	Perifoneo en el área urbana	

PLAN DE ACCIÓN DE RENDICIÓN PÚBLICA DE CUENTAS DE LA VIGENCIA 2018

	2,7	Convocatoria General a la sociedad civil: Identificar y organizar la BD de los representantes de organizaciones y líderes a invitar (CTP, Concejo Municipal, Consejo De Seguridad Social, Comité De Justicia Transicional De Víctimas, Rectores Y Director De Núcleo, Consejo Municipal De Gestión Del Riesgo, Veedurías Ciudadanas, Enlace Indígena, Comité De Participación Ciudadana En Salud, Concejo De Política Social, Jueces De Paz, Asociación De Usuarios De Salud, Comité De Infancia Y Adolescencia, Madres Líderes de Familias en Acción), Policía, ejército y demás.	Equipo Interno de Apoyo, Secretaría General y de Gobierno,	Impresión Tarjetas de Invitación a la Audiencia pública de Rendición Pública de Cuentas; entrega de invitaciones personalizadas a través de la mensajería interna de la Oficina del Despacho de la Alcaldía.	
	2,8	Diseño del formato de inscripción de preguntas; Tiempos para radicar las mismas y Link de Publicación para preguntas en Internet.	Oficina de Preguntas Quejas y Reclamos, Web Master.	Publicación de formatos de preguntas en el Portal Web de la Alcaldía.	
	2,9	Clasificación y análisis de preguntas y Publicación en el Portal Web de la Alcaldía.	Comité de Seguimiento y Evaluación, Web Master.	Publicación en Portal Web; Verificación de los procesos de Preguntas y sus respectivas respuestas.	
3. EVALUACIÓN Y RETROALIMENTACIÓN A LA GESTIÓN INSTITUCIONAL: Incentivos para motivar la cultura de la rendición y petición de cuentas	3.1.	Realizar convocatoria a los ciudadanos a proponer ideas y temas de interés a ser incluidos en la audiencia pública	Equipo Interno de Apoyo, Comité de Seguimiento y Evaluación, Web Master.	Link en Portal web con encuesta sobre temas de Interés a ser incluidos en la audiencia pública.	
		Promover el conocimiento sobre rendición de cuentas al interior de la Alcaldía.	Equipo Interno de Apoyo	Documentación relacionada con la Rendición Pública de Cuentas.	
		Elaborar encuesta de satisfacción de los ciudadanos a la redición de cuentas	Equipo Interno de Apoyo, Oficina de Preguntas Quejas y Reclamos.	Encuestas impresas para entregar el día del evento	
		Elaborar un informe de resultados de la rendición de cuentas	Oficina Asesora de Planeación, Web Master.	Documento Final de la Rendición de Cuentas Publicado en Página Web	